

Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania formou odborného výcviku

Škola: **Spojená škola, Rastislavova 332, Nováky**
s organizačnými zložkami
Stredná odborná škola, Rastislavova 332, Nováky
Gymnázium, Rastislavova 332, Nováky
so sídlom Rastislavova 332, 972 71 Nováky
zastúpená Mgr. Katarínou Piačkovou, riaditeľkou
(ďalej len škola)

a

Spoločnosť: **MICROSTEP, spol. s r.o.**
Vajnorská 158
831 04 Bratislava
zastúpená Ing. Jurajom Bušom, konateľom
(ďalej len spoločnosť)

uzatvárajú zmluvu o poskytovaní praktického vyučovania formou odborného výcviku.

Článok I.

PREDMET ZMLUVY

Predmetom zmluvy je zabezpečenie praktického vyučovania formou odborného výcviku žiakov 3. ročníka Spojenej školy, organizačná zložka Stredná odborná škola, Nováky. Cieľom praktického vyučovania je nadobudnutie a rozšírenie teoretických a praktických poznatkov, vedomostí a zručností v súlade so školským vzdelávacím programom a s učebnými osnovami odborného výcviku, ktoré škola poskytne spoločnosti.

Článok II.

PODMIENKY ZMLUVY

- 1.) Praktické vyučovanie formou odborného výcviku budú vykonávať 2 žiaci študijného odboru mechanik mechatronik III.R triedy **Michal Úradník a Roman Čech** (ďalej len žiak/žiaci).
- 2.) Spoločnosť zaradí žiakov počas odborného výcviku na pracoviská vhodné z hľadiska bezpečnosti, hygieny a odborného zamerania vykonávaných prác.
- 3.) Žiaci budú pracovať na pracovisku zamestnávateľa - spoločnosti **MICROSTEP, spol. s r.o., Nitrianska 1773, 958 01 Partizánske** a vykonávať odborný výcvik formou cvičných prác a produktívnych prác dva dni v týždni v dĺžke 7 hodín denne podľa rozvrhu od 7,00 do 14,00 hodiny a to v utorok a v stredu každý týždeň od **12.9.2017 do 30.6.2018**. Časový harmonogram odborného výcviku žiaka – rozvrh hodín poskytne škola spoločnosti na začiatku každého mesiaca prostredníctvom povereného pedagogického zamestnanca.
- 4.) Žiaci budú vykonávať odborný výcvik pod dozorom inštruktorov. Inštruktor, ktorý bude vykonávať dozor nad žiakmi, zodpovedá za ich odborné vedenie, za ochranu zdravia pri práci a dodržiavanie bezpečnostných predpisov, predpisov požiarnej ochrany a ďalších interných predpisov spoločnosti súvisiacich s výkonom prác. Inštruktorom žiakov je zamestnanec spoločnosti pán **František Fleško**.
- 5.) Inštruktor odborného výcviku zabezpečí evidenciu dochádzky žiaka podľa rozvrhu poskytnutého školou, bude viesť evidenciu školení a vykonávať mesačné hodnotenie a klasifikáciu žiaka v spolupráci s povereným pedagogickým zamestnancom školy - majstrom odbornej výchovy.

Inštruktor poskytne poverenému majstrovi odbornej výchovy informácie o činnosti, ktoré žiak počas praktického vyučovania vykonával a o správaní žiaka.

6.) Škola poveruje organizáciou, zabezpečením a kontrolou odborného výcviku žiakov na pracovisku spoločnosti **PhDr. Vladislava Košovského**, majstra odbornej výchovy. Majster odbornej výchovy vykonáva minimálne jedenkrát mesačne kontroly žiakov na pracovisku spoločnosti z hľadiska vhodnosti pracoviska, odborného zamerania prác, dodržiavania školského poriadku a predpisov v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len BOZP), o ochrane pred požiarom ako aj správania sa žiaka. Majster odbornej výchovy sa podieľa spolu s inštruktorom na hodnotení a klasifikácii žiaka a určovaní odmeny v zmysle dohody o podmienkach odmeňovania žiakov.

Škola prostredníctvom majstra odbornej výchovy minimálne raz mesačne informuje spoločnosť o dôležitých skutočnostiach súvisiacich s výchovno- vzdelávacím procesom žiaka.

7.) Spoločnosť zabezpečí pre žiakov primerané pracovné podmienky, vstup na pracovisko, poskytne sociálne a hygienické zariadenia a poskytne im osobné ochranné pracovné pomôcky. Osobné ochranné pracovné pomôcky pre žiakov spoločnosť zabezpečí na svoje náklady, ako aj posúdenie zdravotnej, zmyslovej a psychologickéj spôsobilosti žiaka, ak sa na výkon praktického vyučovania jej posúdenie vyžaduje.

8.) Spoločnosť poučí žiakov o podmienkach vykonávania odborného výcviku a požiadavkách na prácu, ktorú budú vykonávať počas školského roka v spoločnosti a vykoná školenie o povinnostiach v oblasti BOZP, o ochrane pred požiarom a o osobitných interných predpisoch spoločnosti a poučenie zaznamená v bezpečnostnej karte žiaka.

V prípade pracovného úrazu žiaka poskytne spoločnosť všetky dostupné informácie k spísaniu záznamu o úraze bezpečnostnému technikovi školy na č. telefónu 046 – 5461472 alebo 0901918327.

9.) Spoločnosť poskytne žiakovi odmenu za produktívnu prácu raz mesačne, ktorá sa uhrádza z prostriedkov zamestnávateľa a vypláť sa v zmysle podmienok odmeňovania, ktoré podpíšu žiaci, ich zákonní zástupcovia a škola.

Za práce žiakov bude škola fakturovať spoločnosti 40 eur (slovom štyridsať eur) mesačne a faktúru bude vystavovať štvrťročne. Doba splatnosti faktúry je 30 dní.

Článok III.

OSOBITNÉ USTANOVENIA

1.) Škola pred nástupom na odborný výcvik v spoločnosti preukázateľne (so zápisom do bezpečnostnej karty žiaka) poučí žiaka o správaní sa na pracovisku spoločnosti, o jeho povinnostiach pri vykonávaní odborného výcviku, o nutnosti dodržiavať zásady BOZP a požiarnej ochrany na pracovisku spoločnosti a upozorní žiakov na dodržiavanie pracovnej doby a rešpektovanie interných predpisov v spoločnosti. Žiak a jeho zákonný zástupca podpíše dohodu o podmienkach odmeňovania v spoločnosti počas vykonávania odborného výcviku.

2.) Žiak je povinný zúčastňovať sa na praktickom vyučovaní podľa rozvrhu hodín (časového harmonogramu) praktického vyučovania pod vedením inštruktora.

3.) Žiak počas praktického vyučovania vykonáva cvičné práce alebo produktívne práce, ktoré zodpovedajú povolaniu alebo odborným činnostiam, na ktoré sa žiak pripravuje.

4.) Žiak je povinný plniť si povinnosti vyplývajúce z obsahovej náplne práce, dodržiavať pracovnú dobu, určené prestávky v práci, dodržiavať pokyny kompetentných zamestnancov spoločnosti, pracovný režim, povinnosti v oblasti BOZP, ochrany pred požiarom, osobitné interné predpisy spoločnosti a dodržiavať pokyny inštruktora. Na žiakov na praktickom vyučovaní sa vzťahujú ustanovenia školského poriadku Spojenej školy v Novákoch. Žiak je povinný informovať spoločnosť a povereného pedagogického zamestnanca školy o prípadnej neprítomnosti na praktickom vyučovaní a dôvode neúčasti.

5.) Spoločnosť umožní pedagogickým zamestnancom školy vstup na pracovisko žiaka za účelom kontroly žiaka, usmernenia práce inštruktora a dohľadu nad dodržiavaním podmienok výchovno-vzdelávacieho procesu.

6.) Škola včas oznámi spoločnosti prípadné zmeny a odchýlky od dohodnutých podmienok, ak by sa takéto vyskytli.

Článok IV.
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE

- 1.) Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od **12.9.2017** do **30.6.2018**.
- 2.) Zmluva je vyhotovená v súlade so Zákonom 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a so Zákonom č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a výchove.
- 3.) Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť podpisom oboch zmluvných strán. V prípade neplnenia záväzkov ustanovených v zmluve, môže byť táto zrušená po vzájomnej dohode oboch strán, alebo výpoveďou zo strany školy alebo spoločnosti s výpovednou lehotou najmenej jeden mesiac.
- 4.) Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach.. Po jednom vyhotovení prevezme každá zo zmluvných strán po jej podpise.
Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné vykonať len písomným dodatkom na základe vzájomnej dohody zmluvných strán.
- 5.) Zmluvou neupravené vzťahy medzi zmluvnými stranami sa spravujú ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.

Nováky dňa 27.6.2017

Za školu:

Spojená škola, Rastislavova 332, Nováky
s organizačnými zložkami
Stredná odborná škola, Rastislavova 332, Nováky
a Gymnázium, Rastislavova 332, Nováky,
so sídlom Rastislavova 332, 972 71 Nováky

Mgr. Katarína Piačková
riaditeľka

Partizánske dňa.....

Za spoločnosť:

MicroStep, spol. s r.o.

Vajnorská 158
831 04 Bratislava

IČO: 60 603 015

František Fleško
splnomocnený zástupca konateľa